

ZMLUVA NA SPRACOVANIE ŽIADOSTI O NFP
uzavretá podľa § 262 ods. 2 zákona číslo 513/1991 Zb. medzi nasledovnými zmluvnými stranami

ZMLUVNÉ STRANY

Objednávateľ: Obec Sokoľany
Sídlo: Sokoľany 193, 044 57 Sokoľany
IČO: 00690741
IČ DPH: ----
DIČ: 2021261297
Číslo účtu IBAN: SK48 0200 0000 0000 1772 5542
Banka: Všeobecná úverová banka, a.s.
Zastúpená: František Beregszászi, starosta obce

(ďalej len „Objednávateľ“)

Poskytovateľ: ROZVOJ SPIŠA n.o.
Sídlo: Medza 3444/10, 052 01 Spišská Nová Ves
IČO: 355 82 537
IČ DPH: Nie je platca DPH
DIČ: 2022323226
Číslo účtu IBAN: SK15 0200 0000 0037 9535 8156
Banka: VÚB, a.s.
Zapísaný v registri: OÚ Košice, OVVS/3/2007
Zastúpená: Mgr. Jozef Kačenga, štatutár

(ďalej len „Poskytovateľ“)

I. DEFINÍCIA A INTERPRETÁCIA POJMOV

1. **„Projekt“** je zámer Objednávateľa v zmysle svojich aktivít a oprávnenia, ktorý je prispôsobený podmienkam výzvy.
2. **„Výzva“** je výzva na predkladanie žiadostí o finančný príspevok na podporu aktivít v rámci **Operačný program Ľudské zdroje**, Prioritná os 6, Špecifický cieľ 6.1.1. Kód výzvy OPLZ-PO6-SC611-2017-1.
3. **„Žiadosť“** je žiadosť o poskytnutie finančného príspevku na realizáciu Projektu spolu s povinnými prílohami, ktorú vypracuje Poskytovateľ a ktorú má Objednávateľ záujem podať.
4. **„RO“** alebo **„Riadiaci orgán“** – národný, regionálny alebo miestny verejný orgán alebo súkromný orgán určený členským štátom, ktorý je zodpovedný za riadenie operačného programu. Riadiacim orgánom je Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky.
5. **„SO“** je sprostredkovateľský orgán, plní úlohy riadiaceho orgánu. Pre výzvu kód OPLZ-PO6-SC611-2017-1 je sprostredkovateľským orgánom Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky.

6. „Zmluva o poskytnutí NFP“ dvostranný právní úkon stanovující zmluvné podmienky, práva a povinnosti prijímateľa a poskytovateľa pri poskytnutí NFP na realizáciu aktivít projektu, ktoré sú predmetom schválenej ŽoNFP.

II. PREDMET PLNENIA

1. Zmluvné strany sa dohodli, že predmetom zmluvy je záväzok Poskytovateľa spracovať pre Objednávateľa Žiadosť o poskytnutie nenávratného finančného príspevku v rámci výzvy spolu s opisom projektu, rozpočtom a ostatnými povinnými a nepovinnými prílohami a záväzok Objednávateľa poskytnúť potrebné informácie na spracovanie projektu, zabezpečiť povinné prílohy a zaplatiť Poskytovateľovi za poskytnuté služby odmenu v súlade s touto zmluvou.
2. **Záväzok vypracovať Žiadosť a poskytnúť súvisiace služby zahŕňa :**
 - 2.1. Vyzvanie Objednávateľa na zabezpečenie potrebných informácií a povinných príloh
 - 2.2. Informovať Objednávateľa o prípadných zmenách v podmienkach výzvy oznámených po podpise tejto zmluvy
 - 2.3. Vypracovanie Žiadosti v povinných formulároch a systéme ITMS 2014+
 - 2.4. Vypracovanie Rozpočtu podľa poskytnutých podkladov od Objednávateľa
 - 2.5. Spracovanie príloh k Žiadosti
 - 2.6. Spracovanie všetkých relevantných príloh projektu, kopírovanie, viazanie, odovzdanie žiadosti
 - 2.7. Spracovanie, sumarizovanie a kontrola formálnej správnosti všetkých povinných a nepovinných príloh
 - 2.8. Príprava podkladov, vyhlásenie a vyhodnotenie zákaziek s nízkou hodnotou v mene obce

III. TERMÍN A MIESTO PLNENIA

1. Miestom poskytnutia služieb je sídlo Objednávateľa.
2. Poskytovateľ zabezpečí v prípade, ak mu Objednávateľ riadne a včas poskytne všetku potrebnú súčinnosť, že Žiadosť bude riadne a včas spracovaná, pripravená na odovzdanie a po podpise štatutárnym orgánom objednávateľa odovzdaná do termínu uzávierky predmetnej Výzvy podľa článku I.
3. Termín dodania požadovaných dokladov a informácií, účtovných dokladov a iných dokumentov ku spracovaniu Žiadosti zo strany Objednávateľa podľa článku II bod 2.1 tejto zmluvy je minimálne 15 dní pred termínom podľa bodu 2. tohto článku. Poskytovateľ je povinný vyzvať Objednávateľa na doručenie informácií a dokumentov potrebných na vypracovanie žiadosti v súlade s článkom II. bodom 2 minimálne 5 pracovných dní pred požadovaným dorúčením.
4. V prípade, že Objednávateľ nedodá uvedené prílohy a informácie pravdivé, v stanovenom termíne a v požadovanej kvalite, Poskytovateľ nezodpovedá za formálnu správnosť a úplnosť Žiadosti.

IV. PRÁVA A POVINNOSTI ZMLUVNÝCH STRÁN

1. Poskytovateľ je povinný poskytovať služby podľa tejto zmluvy vždy s odbornou starostlivosťou, podľa svojich najlepších schopností a vedomostí, v súlade s výzvou na predkladanie žiadostí o nenávratný finančný príspevok na podporu aktivít v rámci **Operačného programu Ľudské zdroje**, Prioritná os 6, Špecifický cieľ: 6.1.1. Kód výzvy OPLZ-PO6-SC611-2017-1.
2. Objednávateľ je povinný Poskytovateľovi poskytnúť súčinnosť. Termíny predloženia si zmluvné strany stanovujú dohodou ústne, mailom alebo písomne a sú záväzné.
3. Objednávateľ je povinný riadne vypracovanú Žiadosť vrátane jej príloh riadne a včas podpísať v súlade s podpisovými vzormi zavedenými v obchodnom registri a následne takto podpísaný požadovaný počet paré odovzdať Poskytovateľovi tak, aby bolo možné Žiadosť a prílohy doručiť do sídla SO.

V. CENA A PLATOBNÉ PODMIENKY

1. Za výkon činností Poskytovateľom podľa článku II. bodu 2) tejto Zmluvy sa Objednávateľ zaväzuje Poskytovateľovi poskytnúť odmenu vo výške **2 000,00 EUR. Dohodnutá odmena bude vyplatená v dvoch splátkach. Prvá splátka vo výške 1 000,00 EUR bezprostredne po podpise tejto Zmluvy. Zvyšných 1 000,00 EUR pri dodaní predmetu Zmluvy.** Podkladom k úhradám dohodnutej odmeny je faktúra vystavená Poskytovateľom s lehotou splatnosti 14 dní odo dňa jej doručenia Poskytovateľovi. Faktúra sa považuje za uhradenú dňom pripísania fakturovanej sumy z účtu Objednávateľa v prospech účtu Poskytovateľa.
2. **Poskytovateľ vráti v plnej výške vyplatenú odmenu Objednávateľovi v prípade neschválenia Žiadosti pripravenej v rámci tejto zmluvy zo strany RO/SORO.**
3. V prípade odstúpenia Objednávateľa od zmluvy, resp. nepodania žiadosti o NFP z dôvodov na strane Objednávateľa nezaniká nárok na odmenu Poskytovateľa v súlade s článkom V. bodom 1). Nárok na vyplatenie odmeny vzniká v deň odstúpenia od tejto zmluvy Objednávateľom, resp. nepodaním žiadosti o NFP z dôvodov na strane Objednávateľa na základe faktúry s lehotou splatnosti 14 dní odo dňa jej doručenia Poskytovateľovi.
4. Zmluvné strany sa dohodli, že v prípade, ak Objednávateľ bude v omeškaní s úhradou faktúry podľa tejto zmluvy, je Objednávateľ povinný platiť Poskytovateľovi úroky z omeškania vo výške 0,05% z dlžnej sumy za každý deň omeškania.

VI. DOBA TRVANIA ZMLUVY

1. Táto zmluva sa uzatvára na dobu neurčitú.
2. Ukončenie zmluvy môže byť:
 - 2.1. Dohodou zmluvných strán
 - 2.2. Odstúpením jednej zo zmluvných strán v prípade porušenia ustanovení zmluvy, pričom odstúpenie je platné jedine písomnou formou a účinné od prvého dňa nasledujúceho mesiaca.

VII. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

1. Táto Zmluva je uzatvorená podľa Zákona č. 513/1991 Zb. – Obchodný zákonník. V otázkach Zmluvou výslovne neupravených sa právne vzťahy medzi Objednávateľom a Poskytovateľom riadia Obchodným zákonníkom.
2. Táto zmluva je vyhotovená v dvoch rovnopisoch, jeden pre Objednávateľa a druhý pre Poskytovateľa.
3. Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni zverejnenia zmluvy na webovej stránke obce. Pokiaľ bolo v súlade s touto zmluvou konané už pred jej podpisom, považuje sa to za postup v súlade so zmluvou.
4. Neplatnosť alebo neúčinnosť niektorého z ustanovení zmluvy nemá za následok neplatnosť alebo neúčinnosť jej ostatných ustanovení pokiaľ to nevyklučuje samotná povaha príslušného ustanovenia. Zmluvné strany sa zaväzujú v takom prípade nahradiť neplatné alebo neúčinné ustanovenie ustanovením novým, ktoré bude najbližšie pôvodnému zámeru alebo úmyslu zmluvných strán.
5. Ustanovenia, ktoré sú ovplyvnené ustanoveniami, ktoré sa stali neplatnými alebo neúčinnými treba vykladať tak, aby bol zachovaný pôvodný zmysel a účel dotknutých ustanovení, ak zmluva neustanovuje inak.
6. Táto zmluva sa riadi právnym poriadkom Slovenskej republiky. Spory týkajúce sa tejto zmluvy sa zmluvné strany zaväzujú riešiť prednostne dohodou. Ak dohoda nie je možná, pre riešenie sporov z tejto zmluvy sú príslušné všeobecné súdy Slovenskej republiky.
7. Poskytovateľ a Objednávateľ prehlasujú, že si zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli. Zmluva vyjadruje ich slobodnú vôľu, nebola podpísaná v tiesni za nápadne nevýhodných podmienok, na znak čoho ju podpisujú.
8. V prípade, ak sa niektoré ustanovenie tejto zmluvy stane neplatným, neúčinným alebo nevykonateľným, predmetná neplatnosť, neúčinnosť alebo nevykonateľnosť sa týka len tohto neplatnosťou, neúčinnosťou alebo nevykonateľnosťou dotknutého zmluvného ustanovenia a nemá vplyv na ostatný obsah zmluvy, neplatnosťou, neúčinnosťou alebo nevykonateľnosťou dotknuté zmluvné ustanovenie sa v takomto prípade nahradí takým platným zákonným ustanovením, ktoré je mu svojím obsahom z hľadiska zamýšľaného účelu zmluvy najbližšie.
9. Ak zmluva neustanovuje inak, všetky oznámenia vyplývajúce zo zmluvy musia byť voči druhej zmluvnej strane uskutočnené písomne, a to doporučeným listom, mailom (e-mailové adresy sú uvedené v záhlaví tejto zmluvy) alebo odovzdané osobne. V prípade poštového styku sa za deň uskutočnenia oznámenia považuje deň doručenia doporučeného listu poštovým úradom na adresu danej zmluvnej strany podľa záhlavia tejto zmluvy, alebo na inú adresu, ktorú daná zmluvná strana písomne oznámila druhej zmluvnej strane v súlade s týmto bodom zmluvy. Účinky doručenia písomných oznámení sú na účely Zmluvy splnené aj vtedy, ak príjemca príslušného oznámenia si toto nevyzdvihol v odbernej lehote, alebo jeho prevzatie bezdôvodne odmietol.

V... SOKOLANOV

dňa 20.7.2017

za Objednávateľa

František Beregszászi, starosta obce

V... SP. NOVE VSI

dňa 22-06-2017

za Poskytovateľa

Mgr. Jozef Kačenga, riaditeľ n.o.



1. DEFINÍCIA A INTERPRETÁCIA POJMOV

1. „Projekt“ je záväzok Objednávateľa zameraný na vývoj, realizáciu a monitorovanie podmienek vývoja.
2. „Výzva“ je výzva na predkladanie žiadostí o finančný príspevok na podporu akčijného operačného programu ľudského zdroja. Prioritná os 5. Špecifický cieľ 5.1.1. Kód výzvy OP/.../.../2017.
3. „Žiadosť“ je žiadosť o poskytnutie finančného príspevku na realizáciu Projektu, vyplývajúca z povinností príloh, ktorú vypracuje Poskytovateľ a ktorú má Objednávateľ záväzkom podľa...
4. „RO“ alebo „Riaditeľský orgán“ je národný regionálny alebo miestny verejný orgán alebo súkromný orgán oprávnený Slovenským štátom, ktorý je zodpovedný za riadenie operačného programu. Riadiacim orgánom je Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky.
5. „SO“ je prostredkovateľský orgán, plní úlohy riadiaceho orgánu. Pre výzvu OP/.../.../2017-1 je spracovateľským orgánom Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky.